

Die WERTESTARTER\* setzen sich für die Förderung von christlichen Werten unter jungen Menschen ein. In den vier Handlungsfeldern Kita, Schule, außerschulische Jugendarbeit und Mitarbeiterqualifizierung wurden seit 2014 über 250 Projekte gefördert. Außerdem entwickeln die WERTESTARTER\* eigene Projekte in diesen Handlungsfeldern.

Für unser Büro in Berlin suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Umfang von möglichst 40 Wochenstunden eine/n**

## **Referent/in des Geschäftsführers mit Schwerpunkt Sozialmarketing**

### **Ihr Profil**

- ★ Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- ★ Freude an Kommunikation, Organisation und Koordination
- ★ Stetige und gründliche Arbeitsweise
- ★ Erfahrung in der Arbeit in/mit Non-Profit Organisationen
- ★ Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Sozialmarketing wünschenswert
- ★ Sicherer Umgang mit Microsoft Office, Datenbanken und Sozialen Medien
- ★ Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche oder einem Gemeindeverband

### **Ihre Aufgaben**

Organisatorische, koordinative und inhaltliche Aufgaben in der Geschäftsführung, wie z.B.:

- ★ Teamorganisation und -koordination (Teamsitzungen, Protokolle)
- ★ Büroorganisation und Nachhalten von Prozessen innerhalb der Geschäftsstelle
- ★ Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen
- ★ Betreuung von Dienstleistern (z.B. IT, Buchhaltung, Steuerberater)
- ★ Koordination und Betreuung von Honorarkräften und ehrenamtlich Mitarbeitenden
- ★ Datenschutz

Umsetzung der Sozialmarketingstrategie der WERTESTARTER\*:

- ★ Planung und Durchführung von verschiedenen Aktivitäten im Sozialmarketing (wie z.B. Veranstaltungen, Mailings, etc.)
- ★ Spenderkommunikation
- ★ Monitoring des Fördermittelmarktes und Verfassen und Nacharbeiten von Förderanträgen
- ★ Planung und Erstellung von Materialien und Publikationen in Zusammenarbeit mit unserer Öffentlichkeitsarbeit
- ★ Ehrenamtsmanagement

### **Unser Angebot**

Freuen Sie sich auf eine WERTvolle, abwechslungsreiche und unbefristete Stelle, ein freundliches Team, eine angemessene Vergütung, miteinander abgesprochene, flexible Arbeitszeiten und eine schöne Büroatmosphäre im Herzen Berlins.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung bis spätestens 30.9.2021 per Mail an Johannes Nehlsen (Geschäftsführer): [johannes.nehlsen@wertestarter.de](mailto:johannes.nehlsen@wertestarter.de)

Christliche Wertebildung gGmbH / WERTESTARTER\*, Friedrichstr. 55a, 10117 Berlin,  
Tel.: +49 (0)30 2091579 0